

DOSSIER DE RÉINSCRIPTION À L'A.L.S.H DE SAINT-MORILLON (Accueil périscolaire – Centre de loisirs – Restauration scolaire)

L'enfant

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Classe :

Les parents

- **Situation parentale**

Si divorcé ou séparé, préciser celui qui a la garde de l'enfant : mère père alternée

Précisez qui a l'autorité parentale : mère père les 2

- **Renseignements administratifs**

Représentant légal 1 :

Adresse :

☎ Domicile : ☎ Portable :

☎ Travail :

Courriel(*obligatoire*)

Représentant légal 2 :

Adresse (si différente du représentant légal 1) :

☎ Domicile : ☎ Portable :

☎ Travail :

Courriel(*obligatoire*)

CAF / MSA / AUTRE :(entourez celui qui vous correspond)

Numéro d'allocataire :

Informations médicales

- Nom du médecin traitant :

Adresse : ☎

Autorisations parentales

Je soussigné

- certifie exacts les renseignements portés sur cette fiche.
- autorise en cas d'urgence, le responsable de la structure à prendre toutes mesures rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant (traitement, hospitalisation,.....)
- Décharge les responsables de la structure de toute responsabilité pour tout accident qui pourrait survenir avant ou après la prise en charge de votre enfant.
- Dégage la commune de Saint-Morillon de toute responsabilité en cas de vol, de casse ou de perte d'objets personnels (bijoux, jouets, vêtements, etc...)

DROIT A L'IMAGE

Au cours des activités de l'ALSH votre enfant pourra être pris en photo. Ces photos pourront apparaître dans le bulletin municipal, le site internet ou à l'ALSH).

Conformément à la loi, le libre accès aux données photographiques qui concernent votre enfant est garantie. Vous pourrez donc à tout moment vérifier l'usage qui en est fait et vous disposez du droit de retrait de ces photographies si vous le jugez utile.

J'autorise la commune de Saint-Morillon à diffuser des photos de mon enfant sur les supports de communication de la commune.

Je n'autorise pas la commune de Saint-Morillon à diffuser des photos de mon enfant sur les supports de communication de la commune.

MENTION DE CONFORMITÉAU RGPD

En cochant la case, vous consentez à ce que la Commune de Saint-Morillon traite vos données personnelles recueillies au sein de ce formulaire.

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le service enfance-jeunesse de la Commune pour valider l'inscription de votre enfant aux activités périscolaires et extrascolaires.

Ces données sont conservées pendant deux ans et sont destinées au service enfance-jeunesse.

Conformément au règlement UE 2016-679 du 27 avril 2016, vous pouvez exercer votre droit d'accès, de rectification, à l'effacement, à la limitation, à la portabilité, ainsi qu'à l'opposition en contactant Madame Magali DELAS, coordinatrice enfance-jeunesse, à l'adresse mail suivante : jeunesse@saint-morillon.fr "

Fait à le

Signature(s) du (ou des) responsable(s) légal(aux) :*(faire précéder la signature de la mention « lu et approuvé »)*